

SBJ銀行 ANY住宅ローン 申込画面 ユーザーマニュアル

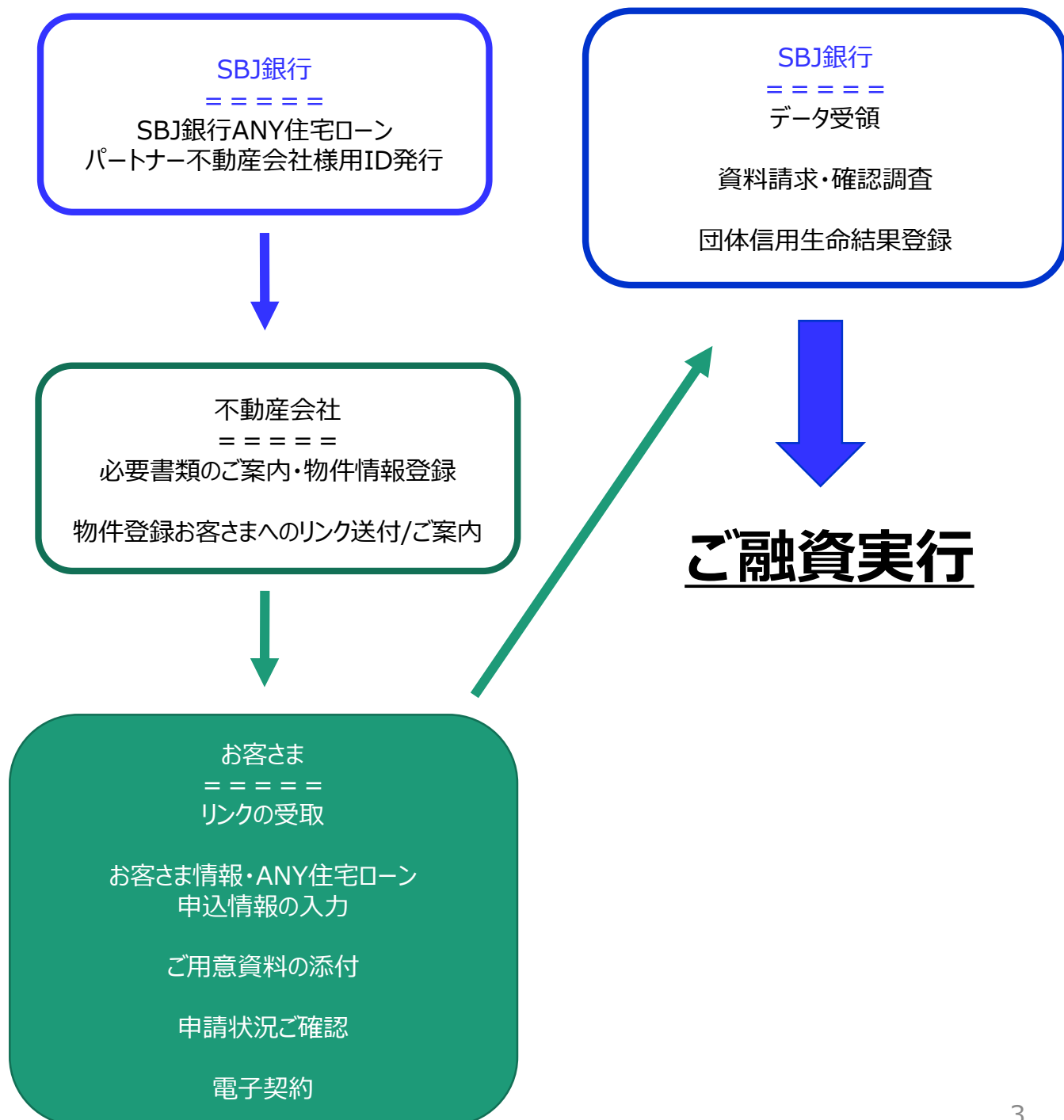
《スマートフォン編》

SBJ銀行 ANY住宅ローン 申込画面 ユーザーマニュアル

〈お申込み手順イメージ〉	P3
1.【マイページ】スマートフォンでご覧になる場合	P4
2-1.【初回ログイン】	P5
2-2.【初回ログイン】手続き	P6
2-3.【初回ログイン】パスワード初期化手続き	P7
3-1.【マイページ】	P8
3-2.【マイページ】お知らせ	P9
4-1.【事前同意】申込物件の確認	P10
4-2.【事前同意】各種同意事項	P11
5-1.【基本情報登録】お客さま情報	P12
5-2.【基本情報登録】勤務先情報	P13
5-3.【基本情報登録】収入確認	P14
5-4.【基本情報登録】お借入情報（不動産関連）	P15
5-5.【基本情報登録】お借入情報（不動産以外）	P16
5-6.【基本情報登録】お借入情報書類アップロード	P17
5-7.【基本情報登録】確認後完了	P18
6-1.【申込情報登録】借入申込・STEP 1	P19
6-2.【申込情報登録】借入申込・STEP2	P20
6-3.【申込情報登録】借入申込・STEP3	P21
6-4.【申込情報登録】申込完了	P22
7-1.【審査状況照会】	P23
7-2.【審査状況照会】追加書類アップロード	P24
8.【本人確認審査手続き】	P25
9.【団体信用生命保険の加入手続き】	P26
10-1.【契約手続き】審査状況確認	P27
10-2.【契約手続き】審査結果確認	P28
10-3.【契約手続き】審査結果確認 STEP1.	P29
10-4.【契約手続き】審査結果確認 STEP2.	P30
10-5.【契約手続き】審査結果確認 STEP3.（ご契約が初めての方①）	P31
10-6.【契約手続き】審査結果確認（ご契約が初めての方②）	P32
10-7.【契約手続き】審査結果確認（以前に融資のご契約がある方）	P33
11.【電子契約へ】	P34
12.【ご融資実行後について/お問合せ先一覧】	P35

ANY住宅ローン受付システムマニュアル

〈お申込み手順イメージ〉



1.【マイページ】スマートフォンでご覧になる場合



1 パソコンでの操作とスマートフォンでの操作の大きな違いは1点です。パソコンですとマイページは上部に表示されていますが、スマートフォンですとメニューバーは開閉式となっています。なお、こちらの画像はパソコンでの表示です。



2 スマートフォンの場合、このような表示となります。

3 画面右上の「MENU」を押していただくとこちらのメニュー表示が現れますので、お手数ですがMENUを開いていただき、各ご申請・ご確認をお願いいたします。



2-1.【初回ログイン】

 SBJ銀行
SHINJHAI BANK JAPAN

SBJ銀行 ANY住宅ローン申込WEB画面

1

ID

Eメールアドレス

ログインパスワード

2

半角英数字8～12桁（初回は11桁）



3

利用規定

SBJ銀行ANY住宅ローン申込画面利用規定

第1条 目的
本規定は、お客さまが株式会社SBJ銀行（以下、「当行」という。）のウェブサイトである「SBJ銀行ANY住宅ローン申込画面」（以下、「申込画面」という。）の利用に関する事項を定めたものです。

第2条 利用可能なサービス
申込画面にて利用可能なサービス（以下、「本サービス」という。）は以下のとおりです。
1.ANY住宅ローンのお借入れ申込み。
2.ANY住宅ローンご融資承認後の普通預金プラス（アプリ開設型）口座開設依頼。

第3条 利用条件
申込画面をご利用いただける条件は、次の各号に定める通りです。

利用規定に記載の内容を理解し、同意した上でログインします。

4

同意とログイン

[ログインパスワードをお忘れの場合はこちら](#)

POINT !
5 回連続で間違えるとロック
がかかりますので
ご注意ください。

- 1 不動産会社より案内が届いたIDを入力してください。
- 2 初期ログインパスワードはこちらに入力します。（お客さまの電話番号）
- 3 利用規定を文章の下までご確認ください。
- 4 利用規定に内容理解、同意していただけたら、「同意とログイン」を押してください。

2-2.【初回ログイン】手続き



初回ログイン手続き

- ログインパスワードを新たに設定し、Eメール認証の後、変更してください。

パスワード

★新しいログインパスワード

1

半角英数字混合 8~12桁

★確認用

2

半角英数字混合 8~12桁

Eメール登録

★Eメール

3

認証番号送信

※「Eメールアドレスを変更した」または「認証番号が届かない」場合、当行担当者宛にご連絡ください。

5

完了

4

★Eメール認証

Eメールに記載の数字8桁

認証番号有効時間

04:45

Eメール認証

※「Eメールアドレスを変更した」または「認証番号が届かない」場合、当行担当者宛にご連絡ください。

1

まずはパスワードの設定を行います。
半角英数字混合で8~12文字にて
ご入力ください。

2

1と同様に入力してください。

3

Eメールアドレスを入力します。Eメール
アドレスの認証確認を行いますので、
「認証番号送付」を押してください。

4

メールで届いた認証番号数字8桁を
入力し、認証ボタンを押します。

5

「完了」ボタンを押してポップアップ表示
がでたらパスワードの設定完了です。

2-3.【初回ログイン】パスワード初期化手続き



SBJ銀行 ANY住宅ローン申込WEB画面

ID
Eメールアドレス
ログインパスワード

ロックが掛かった、またはパスワードをお忘れの場合はこちらをお試しください。

ご留意ください。

1. ANY住宅ローンのお借入れ
2. ANY住宅ローンで融資承認後、

第3条 利用条件

申込画面をご利用いただける条件は、次の各号に準拠しております。

利用規定に記載の内容を理解し、同意した上でログインします。

同意とログイン

1

ログインパスワードをお忘れの場合はこちら

ログインパスワード初期化手続き

- ログインパスワードを新たに設定し、Eメール認証の後、変更してください。

ログイン情報認証

* ID/Eメール

2

認証番号 再送信

* Eメール認証

3

Eメール認証

※「Eメールアドレスを変更した」または「認証番号が届かない」場合、当行担当者宛にご連絡ください。

パスワード

* 新しいログインパスワード

4

半角英数字混合 8~12桁

* 確認用

5

半角英数字混合 8~12桁

戻る

完了

6

1

ログイン画面の下にある「パスワードを忘れた方はこちら」を押します。

2

「ログインパスワード初期化の手続き」画面へ切り替わったら、設定のメールアドレスを入力し、「認証番号送付」ボタンを押してください。

3

画面上に認証番号入力欄が出てきます。メールアドレスに送付されてきた数字 8桁の番号をEメール認証欄に入力します。「認証」ボタンを押してください。

4

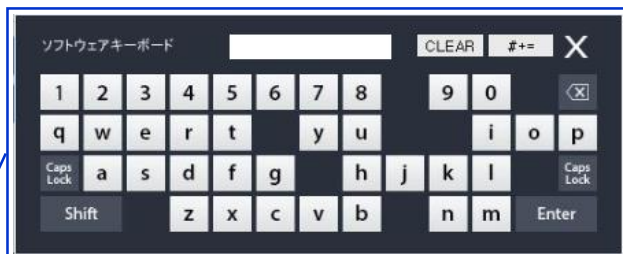
Eメール認証後に、新たに設定希望のパスワードを入力してください。

5

4と同様にメールアドレスを入力ください。

6

「完了ボタン」を押し完了のポップアップがでたら、ログインパスワードの設定完了です。新たなパスワードにてログインください。



ログインパスワード変更手続きは完了いたしました。
新たなログインパスワードでログインしてください。

ログイン画面へ

3-1.【マイページ】

SBJ銀行
SHIBUYA BANK JAPAN

MENU

1 お知らせ
> 詳細

日付	題目
2024/02...	ANY住宅ローン申込内容ご入力のご依頼
2024/02...	今後のお手続きについて
2024/02...	【重要】当行からのお取引目的を騙った不審な電子メ...

2 お客さま情報

ユーザー名

ID

i@sbjbank.co.jp

WEB申請番号

WEB申請番号①

3 マンション名: 部屋番号:102

申込手続① (WEB情報入力)

WEB画面にて、お客さま情報のご入力をお願いいたします。

申込情報登録へ

5 担当支店

東京ローンセンター
TEL: 03-4577-3910



1 当行よりお客さまへ案内がある場合、「マイページ」のお知らせにメッセージが表示されます。

2 お客さまのユーザー名・IDが表示されます。
なお、初回ログイン時はお客さまのお名前登録前ですのでユーザー名は空欄となっています。

3 お客さまのWEB申請番号です。
こちらもユーザー名同様、初回ログイン時には空欄となっています。

4 現在のお申込状況が表示されています。

5 担当の営業店名が表示されています。ご不明な点がございましたら、こちらにお問合せください。

3-2.【マイページ】お知らせ

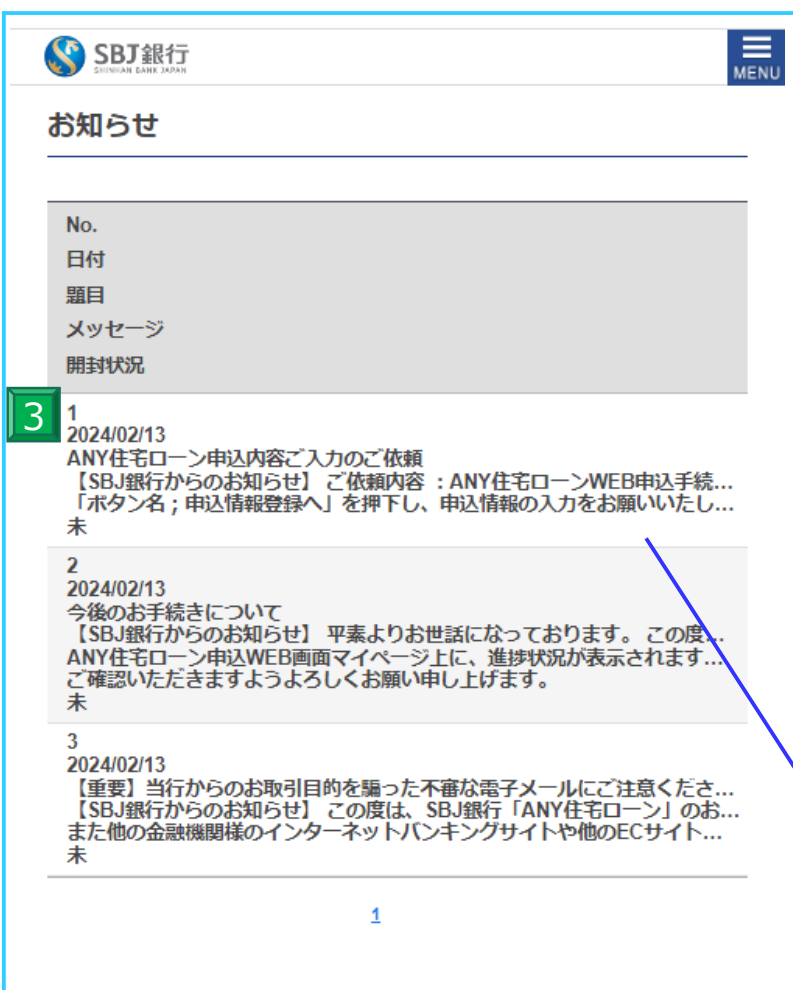


SBJ銀行
SHIBUYA BANK JAPAN

MENU

お知らせ
> 詳細

日付	題目
2024/02...	ANY住宅ローン申込内容ご入力のご依頼
2024/02...	今後のお手続きについて
2024/02...	【重要】当行からのお取引目的を騙った不審な電子メ...



SBJ銀行
SHIBUYA BANK JAPAN

MENU

お知らせ

No.	日付	題目	メッセージ	開封状況
1	2024/02/13	ANY住宅ローン申込内容ご入力のご依頼	【SBJ銀行からのお知らせ】ご依頼内容：ANY住宅ローンWEB申込手続... 「ボタン名；申込情報登録へ」を押下し、申込情報の入力をお願いいたし... 未	
2	2024/02/13	今後のお手続きについて	【SBJ銀行からのお知らせ】平素よりお世話になっております。この度... ANY住宅ローン申込WEB画面マイページ上に、進捗状況が表示されます... ご確認いただきますようよろしくお願い申し上げます。 未	
3	2024/02/13	【重要】当行からのお取引目的を騙った不審な電子メールにご注意くださ... 【SBJ銀行からのお知らせ】この度は、SBJ銀行「ANY住宅ローン」のお... また他の金融機関様のインターネットバンキングサイトや他のECサイト... 未		

1

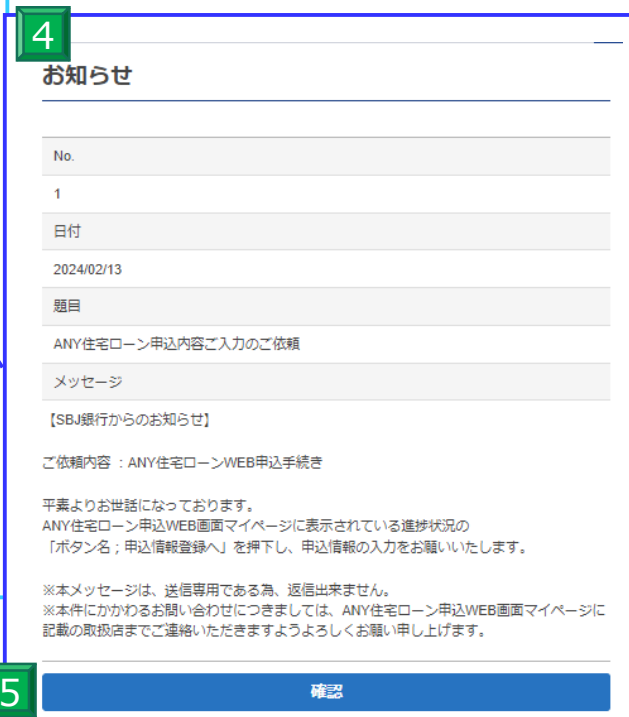
1 お知らせがある場合、左記のように日付順にて表示されます。

2 メッセージを確認する場合は、お知らせ下の「詳細」ボタンを押してください。

3 お知らせページでは、メール文章をタップするとメッセージが開きます。

4 メッセージの詳細はこのように表示されます。

5 内容をご確認いただけましたら、「確認」を押すとお知らせの詳細ページへ戻ります。



お知らせ

No.	日付	題目	メッセージ
1	2024/02/13	ANY住宅ローン申込内容ご入力のご依頼	【SBJ銀行からのお知らせ】 ご依頼内容：ANY住宅ローンWEB申込手続き 平素よりお世話になっております。 ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに表示されている進捗状況の 「ボタン名；申込情報登録へ」を押下し、申込情報の入力をお願いいたします。 ※本メッセージは、送信専用である為、返信出来ません。 ※本件にかかわるお問い合わせにつきましては、ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに 記載の取扱店までご連絡いただきますようお願い申し上げます。

確認

4-1.【事前同意】申込物件の確認

SBJ銀行
SHIBUYA BANK JAPAN

お知らせ
> 詳細

日付	題目
2024/02...	ANY住宅ローン申込内容ご入力のご依頼
2024/02...	今後のお手続きについて
2024/02...	【重要】当行からのお取引目的を騙った不審な電子メ...

お客さま情報

ユーザー名

ID

@sbjbank.co.jp

WEB申請書番号

WEB申請番号①

マンション名 部屋番号:102

1 申込手続① (WEB情報入力)
WEB画面にて、お客さま情報のご入力をお願いいたします。

申込情報登録へ

担当支店
東京ローンセンター
TEL: 03-4577-3910

1 マイページのお客さま情報にある、「申込情報登録へ」を押します。

2 ポップアップで『「事前同意」を先に進めてください。』と、表示がされますので、「確認」を押してください。

3 こちらの「事前同意」ページへと切り替わります。お客さま情報、不動産会社名、お申込の物件情報が記載されていますので、内容のご確認をお願いいたします。

4 表示の内容に間違いがないことを確認いただけたら、チェックボックスに✓を入れてください。

5 「次へ」を押してください。次の段階へ進みます。

SBJ銀行
SHIBUYA BANK JAPAN

事前同意

不動産会社が入力したお客様に代わって入力した以下情報につき、間違いがないか、ご確認ください。

STEP1. STEP2.

お客さま情報

Eメールアドレス
@sbjbank.co.jp

携帯電話番号

オートロック

あり

室内洗濯機置場

あり

バス・トイレ別

セバレート

4 上記、すべての内容につき、間違いありません。

5 次へ



MENU

事前同意

■ ANY住宅ローンのお申込みに先立ち、各種同意事項のご確認をお願いいたします。

STEP1.

STEP2.

同意事項

1



ANY住宅ローンお申込みに際しての同意事項



個人情報の取扱いに関する同意事項



ご融資承認後の普通預金プラス（アプリ開設型）口座開設に関する同意事項



普通預金プラス・キャッシュカード・SBJダイレクト各種規定等に関する同意事項



ご確認いただきたいこと

2

☐ 上記、すべての内容につき理解をし、同意します。

戻る

完了

3

3

×

事前同意が完了しました。
続きまして、申込情報登録の「基本情報登録」へお進みください。

確認

- 1 ANY住宅ローンのお申込みに先立ち各5種の利用規約・同意書ボタンを押してご確認をお願いいたします。
- 2 全てご確認及び同意いただけましたら、チェックボックスに✓を入れてください。
- 3 完了ボタンを押していただき、左記のポップアップ表示が出ましたら次のステップへお進みください。

5-1.【基本情報登録】お客さま情報

基本情報登録

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4

STEP5

STEP6

STEP7

1 ご本人情報

* 氏名（全角）

姓 (例) 銀行 名 (例) 太郎

* カナ氏名（全角）

セイ (例) ギンコウ メイ (例) タロウ

* 生年月日

※お借入時の年齢が満20歳以上65歳以下の方で、最終のご返済時の年齢が満80歳未満の方がご利用可能です。3大疾病保障特約付団体信用生命保険のご加入検討のお客様は、お問い合わせください。

3 該当がある場合のみ、ご入力ください。

通称名をお持ちの方

漢字

フリカナ

※姓名両方ともご記入お願いします。姓と名は1文字分空けてください。

5年以内に氏名を変更された方

旧姓漢字

フリカナ

※姓名両方ともご記入お願いします。姓と名は1文字分空けてください。

4

保存して次へ

SBJ銀行

お知らせ

> 詳細

日付	題目
2024/02...	ANY住宅ローン申込内容ご入力のご依頼
2024/02...	今後のお手続きについて
2024/02...	【重要】当行からのお取引目的を類った不審な電子メ...

お客さま情報

ユーザー名

ID

test-m@sbjbank.co.jp

WEB申請書番号

WEB申請書番号①

マンション名:テスト物件 部屋番号:102

1

申込情報登録へ

担当支店

東京ローンセンター

TEL: 03-4577-3910

1 マイページのお客さま情報、「申込情報登録へ」を押し、ご本人情報のご入力をお願いいたします。
* 印は必須項目となっております。

2 セレクトボックスの入力欄は、該当する項目をお選びください。

3 こちらに欄に関しましては、該当する方のみ、ご入力をお願いいたします。

4 全てご入力いただけたら、「保存して次へ」を押してください。

基本情報登録

■ 勤務先情報をご入力ください。

STEP1 STEP2 STEP3 STEP4 STEP5

STEP6 STEP7

勤務先情報

* 勤務先名称

漢字

フリガナ

* 勤務先郵便番号

検索

* 勤務先住所

2

給与所得者 ☐ 給与所得者の方はこちらをクリックしてご入力ください。

個人事業主 ☐ 個人事業主の方はこちらをクリックしてご入力ください。

戻る

保存して次へ

1

勤務先情報の登録をお願いいたします。

* 印は必須項目となっております。

2

給与取得者・個人事業主、該当する項目をお選びください。

3

「給与所得者」または「個人事業主」の該当にチェックしていただくと、入力欄が開きます。記載に沿ってご入力をお願いいたします。

4

全てご入力いただけましたら「保存して次へ」を押してください。

3

個人事業主 ☒ 個人事業主の方はこちらをクリックしてご入力ください。

所得情報

西暦 年

売上額 万円

申告所得 万円

西暦 年

売上額 万円

申告所得 万円

西暦 年

売上額 万円

申告所得 万円

5-3.【基本情報登録】収入確認

基本情報登録

- 収入確認資料のアップロードを行ってください。

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4

STEP5

STEP6

STEP7

書類アップロード

※サイズ上限：10MB/ファイル

※添付可能ファイル：jpg, jpeg, pdf, xls,xlsx, ppt, pptx, doc, docx, zip

※書類アップロードの際は個人番号が記載された部分をマスキングをお願いします。

※「書類アップロード」ボタンを押下しなければ登録が完了出来ませんのでご注意ください。

1 書類名

源泉徴収票

直近

ダウンロード

添付

削除

書類アップロード

2

3

ダウンロード

添付

削除

書類アップロード

※以下の場合には再アップロードとなります。登録した資料は「ダウンロード」ボタンで確認可能です。

- 画像がぶれている場合。
- 異なる画像が添付されている場合。
- 別途入力いただいている内容と、相違事項がある場合。

※ 個人番号記載の面はアップロードしないでください。

戻る

保存して次へ

4

1 収入確認の為の資料アップロードを行ってください。こちらの欄は源泉徴収票をアップロードしてください。各書類は「添付」を押して、添付書類を呼び出し、「書類アップロード」ボタンを押してご登録ください。

2 同様に源泉徴収票の「前年」「前々年」、確定申告書の「直近」「前年」「前々年」のアップロードを行ってください。また、各書類ごとに「書類アップロード」ボタンを押して、ご登録ください。

3 1・2と同様に課税証明書と納税証明書の「直近」をご登録ください。

4 全ての書類がアップロードできたら、「保存して次へ」を押してください。

POINT !

【ダウンロード】

書類またはデータをアップロードした場合は、こちらのボタンより確認できます。

【添付】【書類アップロード】

書類やデータのアップロード、または登録内容の差し替えはこちらのボタンから登録ください。

【削除】

誤って登録した場合はこちらから削除が可能です。

5-4.【基本情報登録】お借入情報（不動産関連）



SBJ銀行
SHINJIHARA BANK JAPAN


 MENU

基本情報登録

■ 既存のお借入状況の入力を行ってください。

STEP1	STEP2	STEP3	STEP4	STEP5
STEP6	STEP7			

1

不動産関連のお借入

なし
 ▼

※最大15件（15件より多くお借入ある場合は担当支店にお問い合わせください。）

2

不動産関連のお借入

あり
 ▼

※最大15件（15件より多くお借入ある場合は担当支店にお問い合わせください。）

不動産関連お借入情報①

3

* 資金目的

選択 資金目的
 ▼

* 借入区分

選択 借入区分
 ▼

* お借入残高

万円

* 毎月返済額

万円

* ボーナス返済額

万円

4

* 完済予定

選択
 ▼

※融資希望日までに完済する予定あるか選択ください。

* 月額賃料収入

万円

5

お借入情報を追加+

6

戻る

保存して次へ

- 1 本件不動産以外で不動産に関するお借入がある場合は「あり」、ない場合は「なし」で登録してください。
- 2 「あり」で回答した方は、こちらの詳細情報をご入力ください。
* 印は必須項目です。
- 3 金額入力欄は半角数字8桁まで入力できます。万単位でご入力ください。
- 4 完済予定は融資ご希望日までにご返済の予定があるかでご回答ください。
- 5 最大15件まで入力可能です。複数件ある場合は、「お借入情報を追加」より入力ください。
- 6 全て入力できたら、「保存して次へ」を押してください。

5-5.【基本情報登録】お借入情報（不動産以外）



STEP1

STEP2

STEP3

STEP4

STEP5

STEP6

STEP7

MENU

基本情報登録

■ 既存のお借入状況の入力を行ってください。

1

不動産関連以外のお借入

あり

※最大15件（15件より多くお借入ある場合は担当支店にお問い合わせください。）

2

不動産関連以外お借入情報①

＊ 資金目的

＊ 借入区分

＊ お借入先

＊ お借入残高

万円

＊ 毎月返済額

万円

＊ ボーナス返済額

万円

＊ 完済予定

※融資希望日までに完済する予定あるか選択ください。

＊ 年間返済額

万円

4

お借入情報を追加+

5

戻る

保存して次へ

1 本件以外で不動産以外のお借入がある場合は「あり」、ない場合は「なし」で登録してください。

2 「なし」で回答した方は次へお進みください。
「あり」で回答した方は、こちらの詳細情報をご入力ください。
＊印は必須項目です。

3 金額入力欄は半角数字8桁まで入力できます。万単位でご入力ください。

4 最大15件まで入力可能です。複数件ある場合は、「お借入情報を追加」より入力ください。

5 全て入力できたら、「保存して次へ」を押してください。

5-6.【基本情報登録】お借入情報書類アップロード

基本情報登録

- ※お借入情報ごとにファイル登録後「書類アップロード」ボタンの押下をお願いします。

STEP1 STEP2 STEP3 STEP4 STEP5

STEP6 STEP7

1

不動産関連お借入情報① ※サイズ上限：10MB/ファイル

※添付可能ファイル：jpg, jpeg, pdf, xls,xlsx, ppt, pptx, doc, docx, zip

資金目的

賃貸用

借入区分

銀行

借入先(賃貸用)

SBJ銀行

お借入残高

万円

毎月返済額

万円

ボーナス返済額

万円

2

ダウンロード

添付

削除

書類アップロード

※「書類アップロード」ボタンを押下しなければ登録が完了出来ませんのでご注意ください。

戻る

3

保存して次へ

1 お借入情報（不動産関連・不動産以外）で登録した内容が表示されます。
内容に誤りがないか再度ご確認ください。

2 内容に誤りがなければ、該当の書類を「添付」ボタンでファイルアップロード画面を呼びだし、ファイル指定後「書類アップロード」ボタンを押して関連書類をアップロードしてください。なお、各書類は1データごとにアップロードしてください。また、「ダウンロード」ボタンより登録の内容をご確認いただけます。

3 各書類のアップロードができれば、「保存して次へ」を押して次に進んでください。

5-7.【基本情報登録】確認後完了

 SBJ銀行
SHUENBAN BANK JAPAN

MENU

基本情報登録

STEP1	STEP2	STEP3	STEP4	STEP5
STEP6	STEP7			

1 本人情報

氏名（全角）

カナ氏名（全角）

生年月日

性別・年齢

☐ 男 ☒ 女 歳

国籍

日本

郵便番号（半角）

住所（全角）

ダウンロード

2 書類名

納税証明書

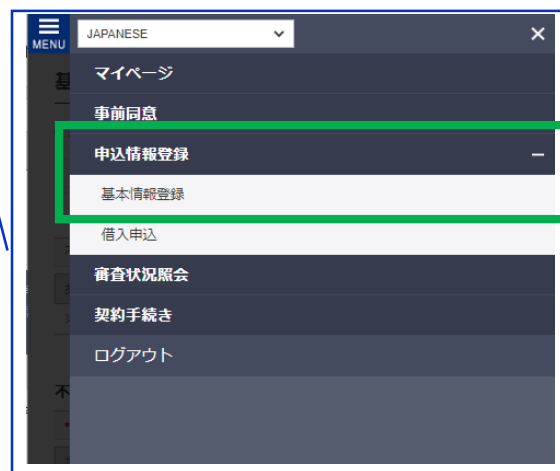
直近

納税証明書 直近.pdf

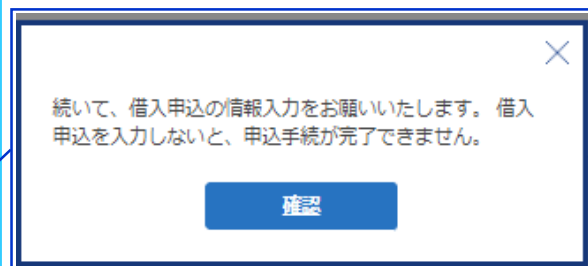
ダウンロード

3 戻る

4 上記内容で保存



- 1** ここまでの登録内容が表示されます。今一度ご登録内容の確認をお願いいたします。
- 2** アップロードした書類の内容は「ダウンロード」ボタンよりご確認いただけます。
- 3** 内容が異なるなど、修正が必要な場合は、「戻る」ボタンにて前ページに戻り修正してください。
- 4** 内容が正しいければ「上記内容で保存」ボタンを押してください。ポップアップ表示が出ますので、次のご登録へお進みください。



6-1.【申込情報登録】借入申込・STEP 1

借入申込

STEP1.

STEP2.

STEP3.

STEP4.

2

物件情報

1/1

マンション名

部屋番号

102

建築年月

2009/02

3

お借入希望情報

* 資金使途

新規

/ 賃貸用

* 購入/借換動機

資産運用

その他

万円

※借換で諸費用が発生する場合ご入力ください。

* 返済希望日

27

日

* 家賃入金予定日

20

日

* 団体信用生命保険

一般

※本選択は仮選択となります。

お借入れの申込後、第一生命保険株式会社の「ネットde団信」サイトにてご希望の団体信用生命保険の種類をご選択いただきます。

第一生命保険株式会社の審査結果により、ご希望の特約のみお断りする場合や保険加入をお断りする場合がございます。

4

保存して次へ



1 基本情報登録が終わったら、「申込情報登録」から借入申込の入力に進みます。

2 「物件情報」には事前登録されている、本件の不動産情報が表示されますので今一度内容に誤りがないかご確認ください。

3 お借入希望情報の表示に沿ってご入力ください。また、セレクトボックスの入力欄は、該当する項目をお選びください。
* 印は必須項目です。

4 全ての入力が終わったら、「保存して次へ」を押してください。

6-2.【申込情報登録】借入申込・STEP2

借入申込

STEP1. STEP2. STEP3. STEP4.

書類アップロード

※サイズ上限：10MB/ファイル

※「書類アップロード」ボタンを押下しなければ登録が完了出来ませんのでご注意ください。

その他補足書類①

1 書類名

4 ダウンロード

2 添付

5 削除

3 書類アップロード

その他補足書類②

書類名

ダウンロード

添付

削除

書類アップロード

その他補足書類③

書類名

ダウンロード

添付

削除

書類アップロード

戻る

6 保存して次へ

- 1 「STEP 2」では関連書類の登録を行います。まずは書類名と記載のある上段の枠に書類名を入力します。
- 2 次に「添付」ボタンより対象の書類を貼り付けます。
- 3 そして、「書類アップロード」より書類登録を行います。
- 4 登録した書類は「ダウンロード」ボタンから内容をご確認いただけます。
- 5 誤って登録してしまった場合、こちらの「削除」ボタンより取り消しを行ってください。
- 6 全ての書類登録ができれば「保存して次へ」を押し、次へ進みます。

6-3.【申込情報登録】借入申込・STEP3



借入申込

STEP1.

STEP2.

STEP3.

STEP4.

1

物件情報

1/1

マンション名

部屋番号

102

建築年月

2009/02

お借入希望情報

書類アップロード

その他補足書類①

その他補足書類②

その他補足書類③

その他補足書類④

その他補足書類⑤

2

戻る

3

上記内容で申込み

1

最後の確認ページです。登録した内容が再度表示されますので、お手数ですが再度ご登録内容をご確認ください。

2

万一登録内容に誤りがあった場合、こちらの「戻る」ボタンより前のページに戻り修正を行ってください。

3

全ての書類登録ができたなら「上記内容で申込み」を押します。

6-4.【申込情報登録】申込完了



MENU

借入申込

STEP1. | STEP2. | STEP3. | **STEP4.**

1

申込が完了しました。
引き続き、お送りしたメールに記載のURLより、14日以内に、本人確認を行ってください。
※※ 本人確認を行わないと、審査が進行しません。

WEB申請書番号

WEB801200000667

2

完了

[個人情報保護及び個人情報の取り扱いに関する基本方針](#) | [ANY住宅ローン商品概要説明書](#) | [ユーザーマニュアル](#) | [セキュリティ](#) | [Cookieポリシー](#)

TOP

受付時間 平日9:00~18:00 システム利用時間 8:00~22:30
© 2016 SHINHAN BANK JAPAN ALL RIGHTS RESERVED.

1 この画面まで進むとWEBによる、お申込が完了となります。ご登録のメールアドレスへ次の手続きが送信されますので、メールをご確認ください。また、表示にもあるように本案件に対しての申請番号が発行されます。

2 「完了」押して次の段階へと進みます。

7-1.【審査状況照会】

審査状況照会

No.
WEB申請番号
WEB申請書番号
住所地
マンション名
部屋番号
顧客名
審査ステータス
登録日付
担当支店
追加書類

1
801200306511
WEB801200000667
住所地
マンション名
部屋番号
顧客名

1 申込手続②（本人確認）

20240215
東京ローンセンター

2 アップロード

個人情報保護及び個人情報の取り扱いに関する基本方針 | ANY住宅ローン商品概要説明書 |
ユーザーマニュアル | セキュリティ | Cookieポリシー |

TOP

受付時間 平日9:00~18:00 システム利用時間 8:00~22:30

© 2016 SHINHAN BANK JAPAN ALL RIGHTS RESERVED.



1 お申し込んだ物件の審査状況がこちらに反映されます。

2 審査ステータスが「審査中」までは書類の追加登録ができます。追加書類が発生した場合はこちらの「アップロード」よりご登録ください。
※ステータスが承認/契約申込・電子契約署名・実行準備完了・実行完了の場合は追加登録ができませんので、取扱店にご相談ください。

7-2.【審査状況照会】追加書類アップロード

SBJ銀行
追加書類アップロード

1 WEB申請書番号
WEB801200000667

追加書類 ※サイズ上限: 10MB/ファイル

源泉徴収票(直近)

2 源泉徴収票 直近.pdf

ダウンロード

添付

3 削除

書類アップロード

源泉徴収票(前年)

ダウンロード

添付

4 削除

4 書類アップロード

レントロール (資料確認が可能な書類)

ダウンロード

添付

削除

書類アップロード

※『書類アップロード』ボタンを押下しなれば登録が完了出来ませんのでご注意ください。

5 戻る

登録

1 選択いただいた物件の「WEB申請書番号」表示がございます。

2 既にご登録いただいている書類のタイトルが表示されます。

3 万一登録済みの書類を取り消したい場合は、「削除」ボタンより削除いただけます。

4 また新規で書類を追加したい場合、「添付」「書類アップロード」ボタンより新規追加登録が可能です。

5 全ての書類アップロードができれば「登録」ボタンを押します。ポップアップ表示が出ましたら、登録完了です。

正常に処理されました。

確認

8.【本人確認審査手続き】

1

お知らせ

> 詳細

日付	題目
2024/02...	e-KYC利用による本人確認のご依頼
2024/02...	ANY住宅ローン申込内容ご入力のご依頼
2024/02...	今後のお手続きについて
2024/02...	【重要】当行からのお取引目的を騙った不審な電子メ...

お客さま情報

ユーザー名

ID

WEB申請書番号

WEB801200000667

e-KYC申込画面へ

WEB申請番号①

申込手続②（本人確認）

ご本人様確認を行います。スマートフォンでログインください。

ご準備いただくもの：日本国籍の方は運転免許証・マイナンバーカード、外国籍の方は在留カード

担当支店

東京ローンセンター

TEL: 03-4577-3910

1

融資申請と併せてご本人確認を行います。マイページのお知らせより「e-KYC利用による本人確認のご依頼」に詳細が記載されております。

2

本人確認書類をご用意のうえ、「e-KYC申込画面へ」を押し、申込画面ページへお進みください。専用のリンクにアクセスし、画面の案内に沿ってお手続きください。

1

お知らせ

No.

1

日付

2024/02/15

題目

e-KYC利用による本人確認のご依頼

メッセージ

【SBJ銀行からのお知らせ】

ご依頼内容：e-KYC利用による本人確認のご依頼

平素よりお世話になっております。
e-KYC利用による本人確認を実施させていただきます。
また本手続きは、お持ちのスマートフォンを利用して手続きを実施させていただきます。

①スマートフォンでANY住宅ローン申込WEB画面マイページにログインされている方
ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに表示されている進捗状況の「ボタン名；e-KYC申込画面へ」を押下し、下記手続きをお願いいたします。

②PC又はタブレット端末で、ANY住宅ローン申込WEB画面マイページにログインされている方
お手数をおかけいたしますが、お持ちのスマートフォンから再ログインいただき、ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに表示されている進捗状況の「ボタン名；e-KYC申込画面へ」を押下いただきます。

以下の手順に沿って、お手持ちのスマートフォンより本人さま確認書類及び本人さま画像の撮影をお願いいたします。

＜アップロード期限：本メール発信より14日以内＞

【本人さま確認書類・本人さま画像の提出手順】

<https://liquidinc.asia/ekyc-device-list/>

以下の手順に沿って、お手持ちのスマートフォンより本人さま確認書類及び本人さま画像の撮影をお願いいたします。

※本メッセージは、送信専用である為、返信出来ません。

※本件にかかわるお問い合わせにつきましては、ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに記載の取扱店までご連絡いただきますようお願い申し上げます。

9.【団体信用生命保険の加入手続き】

1

お知らせ

> 詳細

日付	題目
2024/02...	団体信用生命保険申込のご依頼
2024/02...	e-KYC利用による本人確認のご依頼
2024/02...	ANY住宅ローン申込内容ご入力のご依頼
2024/02...	今後のお手続きについて
2024/02...	【重要】当行からのお取引目的を騙った不審な電子メ...

お客さま情報

ユーザー名

ID

WEB申請書番号

WEB801200000667

WEB申請番号①

ユーザーID :

パスワード :

申込手続③ (団体信用生命保険)

団体信用生命保険の申込をお願いいたします。

お借入れ希望の件数分個別にご申請をお願いいたします。

第一生命webサイトへ

担当支店

東京ローンセンター

TEL: 03-4577-3910

1

当行でご本人確認ができましたら、次に団体信用生命保険ご加入のお手続きをお願いしております。詳細はマイページのお知らせにございます。「団体信用生命保険申込のご依頼」をご確認ください。

2

マイページの「お客さま情報」にお申込みに必要な、ユーザーIDとパスワードが記載されておりますので、ご確認ください。「第一生命webサイトへ」を押し、「ネットde団信」ページに移動します。画面の案内に沿ってお手続きください。

1

お知らせ

No.

1

日付

2024/02/26

題目

団体信用生命保険申込のご依頼

メッセージ

【SBJ銀行からのお知らせ】

ご依頼内容 : 団体信用生命保険申込のご依頼

平素よりお世話になっております。

団体信用生命保険申込を実施させていただきます。

ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに表示されている進捗状況の「ボタン名 ; 第一生命WEBサイトへ」を押下し、入力をお願いいたします。

第一生命WEB画面のID・PWにつきましては、ANY住宅ローン申込WEB画面マイページをご参照ください。

なお、団体信用生命保険につきましては、お申込み物件ごとに、都度実施させていただきます。

複数の物件を購入検討のお客さまにつきましては、団体申請生命保険も申請も、複数回必要となりますので、忘れずにご登録いただきますようよろしくお願い申し上げます。

※本メッセージは、送信専用である為、返信出来ません。

※本件にかかわるお問い合わせにつきましては、ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに記載の取扱店までご連絡いただきますようよろしくお願い申し上げます。

確認

26

10-1.【契約手続き】審査状況確認

 SBJ銀行
SHIBUYA BANK JAPAN

MENU

お知らせ
> 詳細

日付	題目
2024/02...	正式審査開始のお知らせ
2024/02...	団体信用生命保険申込のご依頼
2024/02...	e-KYC利用による本人確認のご依頼
2024/02...	ANY住宅ローン申込内容ご入力のご依頼
2024/02...	今後の手続きについて

お客さま情報

ユーザー名

ID

test-m@sbjbank.co.jp

WEB申請書番号

WEB801200000667

WEB申請番号①

801200306511 マンション名: 部屋番号:102

1 審査中
ただいま審査中です。回答までお待ちください。

担当支店

東京ローンセンター
TEL: 03-4577-3910

MENU JAPANESE

MENU

- マイページ
- 事前同意
- 申込情報登録
- 2 審査状況照会
- 契約手続き
- ログアウト

1 各手続き後、審査状況はANY住宅ローンWEBページ内の2か所から確認いただけます。
1つ目は、マイページのお客さま情報「WEB申請番号」に、物件名とともに記載されます。

2 2つ目は「MENU」の「審査状況照会」をご確認いただくと「審査ステータス」欄に記載がございます。

10-2.【契約手続き】審査結果確認

1

お知らせ
> 詳細

日付	題目
2024/02...	審査結果のご案内及び契約申込手続きのご依頼
2024/02...	正式審査開始のお知らせ
2024/02...	団体信用生命保険申込のご依頼
2024/02...	e-KYC利用による本人確認のご依頼
2024/02...	ANY住宅ローン申込内容ご入力のご依頼

お客さま情報

ユーザー名

ID

WEB申請書番号

WEB801200000667

WEB申請番号①

801200306511 マンション名: 部屋番号:102

承認・契約申込

審査が完了いたしました。 融資条件のご確認とご契約申込手続きをお願いします。

2 契約申込画面へ

担当支店

東京ローンセンター

TEL: 03-4577-3910

1

申請の融資審査が完了しましたら、マイページをご確認ください。
詳細はマイページのお知らせにございます。

2

お客さま情報・WEB申請番号①内に「契約申込画面へ」と表示がございましたので、そちらを押してください。
押すと契約手続き画面へと進みます。

1

お知らせ

No.

1

日付

2024/02/26

題目

審査結果のご案内及び契約申込手続きのご依頼

メッセージ

【SBJ銀行からのお知らせ】

ご依頼内容：審査結果のご案内及び契約申込手続きのご依頼

平素よりお世話になっております。

審査結果のご案内及び契約申込手続きのご依頼を実施させていただきます。

ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに表示されている進捗状況の

「ボタン名：契約申込画面へ」を押下し、入力をお願いいたします。

※本メッセージは、送信専用である為、返信出来ません。

※本件にかかわるお問い合わせにつきましては、ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに記載の取扱店までご連絡いただきますようお願い申し上げます。

確認

10-3.【契約手続き】審査結果確認 STEP1.

契約手続き

- 承認以降の件がある場合のみ照会されます。
- 処理を希望するリンクをクリックしてください。

WEB申請書番号

WEB801200000667

WEB申請番号

801200306511

審査結果確認と普通預金口座作成同意等

確認はこちら

未同意

融資金振込先登録

確認はこちら

※契約時、振込先についてご確認させていただきます。

契約説明動画視聴

確認はこちら

※契約前までにご視聴ください。

1 契約手続きのページに移動すると、「確認はこちら」ボタンが3つございます。

2 「融資金振込先登録」はご契約時に当行職員より振込先について確認させていただきます。

3 「契約用動画視聴」は電子契約前までにご視聴いただきますようお願い申し上げます。

4 1の「審査結果確認と普通口座作成同意等」の「確認はこちら」を押して、審査結果確認ページに移動すると、事前に申請していた内容・審査結果が表示されます。内容をご確認ください。

5 表示の内容に誤り・相違がなければ、チェックボックスに✓を入れてください。万一、この時点で内容の誤りが見つかった場合、お手数ですが担当の営業店までお問い合わせください。
お申込み内容に相違がなければ、✓を入れて「次へ」を押してください。



審査結果確認

4

STEP1.

STEP2.

STEP3.

申請情報①

WEB申請番号

承認金額

円

承認期間

5

□ 上記申請情報および審査結果を確認しました。また、購入物件や金額についての情報に相違ありません。

戻る

次へ

10-4.【契約手続き】審査結果確認 STEP2.

審査結果確認

STEP1.

STEP2.

STEP3.

1

申請内容確認

No.	WEB申請番号	申込内容PDF表示
1	801200306511	 プレビュー

2

アップロード書類確認

源泉徴収票 直近.pdf

20240215

ダウンロード

確定申告書 直近.docx

20240215

ダウンロード

納税証明書 直近.pdf

S B J テスト携帯

20240215

ダウンロード

不動産以外返済予定表 1 .pdf

不動産会社

20240226

3

ダウンロード

☒ 上記申込内容及びアップロードされた書類の内容につき確認し、内容に相違ありません。

戻る

4

次へ

1

ここまでの申請内容がPDF形式で確認できます。申請内容PDF表示「プレビュー」を押していただき、申請内容をご確認ください。

2

これまでにアップロードされた、書類の一覧です。「ダウンロード」を押していただくと書類の内容をご確認いただけますので、各書類をご確認ください。

3

PDFとアップロード書類全てをご確認いただき、相違がなければチェックボックスに✓を入れてください。

4

「次へ」ボタンを押していただき、次のページへ移動します。

10-5.【契約手続き】審査結果確認 STEP3. (ご契約が初めての方①)

審査結果確認

STEP1.

STEP2.

STEP3.

1 緊急時の連絡先

• お名前

漢字

フリガナ

• 電話番号

自宅

(例) 09012345678

• 携帯

• ご本人様とのご関係

2 普通預金口座作成同意

お客様氏名

漢字 フリガナ

住所

携帯電話番号

3 キャッシュカード設定

• キャッシュカード暗証番号

4桁入力

※ 他人に推測されにくい4桁の番号をご登録ください。

※ キャッシュカードの暗証番号を失念された場合、カード再発行手続きが必要です。再発行には手数料がかかります。

※ 下記の番号はご指定いただけません。

• 電話番号 • 生年月日の番号の組み合わせ • 「0000」「1234」の4桁の同一数字および連続する数字

個人にかかわる内容（住所、ご家族の情報、自動車のナンバー等）や他人に推測されやすい番号のご登録はお控え下さい。

• キャッシュカード暗証番号の再確認

4桁再入力

1 ご融資にあたり、緊急時の連絡先のご登録をお願いいたしております。ご自身以外でご家族等のご連絡先をご入力ください。

2 今回のご契約用の口座作成にあたり、ご登録内容の確認をお願いいたします。

3 口座開設にあたり発行するキャッシュカードの暗証番号設定欄です。ご希望の暗証番号 4 桁をキーボードマークを押して入力ください。なお、ご自身の生年月日や連続した数字でのご登録はできません。画面上の注意点をご確認のうえご設定ください。



10-6.【契約手続き】審査結果確認（ご契約が初めての方②）

4 初期設定

保安媒体類型

Mobile OTP

※ 本口座開設では、保安媒体をモバイルOTPに限定させていただいております。

★ 初回ログインパスワード

4桁 入力

※ 他人に推測されにくい4桁の番号をご登録ください。

※ SBJダイレクトのパスワードは初回ログイン時に設定していただきます。

※ 下記の番号はご指定いただけません。

●電話番号 ●生年月日の番号の組み合わせ ●「0000」「1234」の4桁の同一数字および連続する数字

個人にかかわる内容（住所、ご家族の情報、自動車のナンバー等）や他人に推測されやすい番号のご登録はお控え下さい。

★ 初回ログインパスワードの再確認

4桁 再入力

※ 「普通預金口座作成」に使用する情報は、ANY住宅ローンWEB申込時に実施した、本人確認（e-KYC）の情報に基づき、表示しております。

※ ANY住宅ローン申込時～現在までに、住所の変更や、氏名の変更とがある場合は、別途ご連絡事項がある場合は、担当者よりご連絡させていただきます。

5

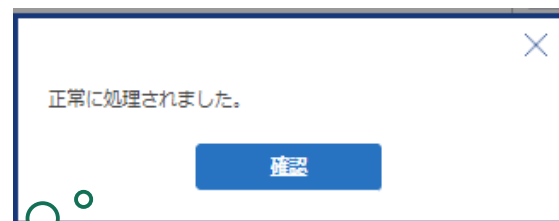
☐ 上記緊急連絡先および普通預金口座作成情報の内容を確認し、情報に相違ありません。また、普通預金をお持ちでない場合、普通預金口座作成に同意します。

戻る

完了

4 口座開設後にご利用いただくSBJダイレクト（当行アプリ）の、初回ログインパスワードの設定欄です。キャッシュカードの暗証番号同様に、画面上の注意点をご確認のうえ、ご入力ください。

5 全てご入力後、今一度内容に誤りがないかご確認いただき、画面上の案内に同意いただけましたら、チェックボックスに✓を入れて、「完了」を押してください。



こちらのポップアップがでましたら、
審査結果確認の手続きは
終わりです。

審査結果確認

STEP1.

STEP2.

STEP3.

1 緊急時の連絡先

お名前

漢字 フリガナ

電話番号

自宅 携帯

ご本人様とのご関係

母

2 普通預金口座作成同意

お客様氏名

漢字 フリガナ

住所

携帯電話番号

※「普通預金口座作成」に使用する情報は、ANY住宅ローンWEB申込時に実施した、本人確認（e-KYC）の情報に基づき、表示しております。

※ANY住宅ローン申込時～現在までに、住所の変更や、氏名の変更とがある場合は、別途ご連絡事項がある場合は、担当者よりご連絡させていただきます。

☒ 上記緊急連絡先および普通預金口座作成情報の内容を確認し、情報に相違ありません。また、普通預金をお持ちでない場合、普通預金口座作成に同意します。

戻る

確認

1 以前に当行にてご融資のお取引があるお客さま、すでにネット口座の開設されているお客さまにつきましては左記表示となります。

今回のご融資にあたり、緊急時の連絡先のご登録をお願いしております。ご自身以外でご家族等のご連絡先をご入力ください。

2 ご登録の口座情報が表示されています。氏名・住所・連絡先に誤りがないか必ずご確認ください。

3 最後に今一度内容に誤りがないかご確認ください。画面上の案内に同意いただけましたら、チェックボックスに✓を入れて、「完了」を押してください。

11.【電子契約へ】



1

お知らせ

> 詳細

1

日付	題目
2024/02...	電子契約署名のご依頼
2024/02...	審査結果のご案内及び契約申込手続きのご依頼
2024/02...	正式審査開始のお知らせ
2024/02...	団体信用生命保険申込のご依頼
2024/02...	e-KYC利用による本人確認のご依頼

お客さま情報

ユーザー名

ID

1

WEB申請書番号

WEB801200000667

WEB申請番号①

2

ユーザーID :

パスワード :

電子契約署名

3

電子契約の手続きをお願いいたします。

電子契約ページへ

1

ご融資にあたり提出書類の電子署名のご依頼案内が届きます。

2

電子契約のお申込みに関する情報（ユーザーID・パスワード）が記載されています。

3

「WEB申請番号」記載をご確認いただき「電子契約ページへ」を押していただき電子契約のお手続きをお願いいたします。なお、電子契約ページの詳細につきましては、別途ご用意しております、「電子契約ユーザーマニュアル」をご参照ください。

お知らせ

No.

1

日付

2024/02/27

題目

電子契約署名のご依頼

メッセージ

【SBJ銀行からのお知らせ】

ご依頼内容：電子契約署名のご依頼

平素よりお世話になっております。

電子契約署名を実施させていただきます。

ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに表示されている進捗状況の「電子契約ページへ」を押下し、入力をお願いいたします。

※本メッセージは、送信専用である為、返信出来ません。

※本件にかかわるお問い合わせにつきましては、ANY住宅ローン申込WEB画面マイページに記載の取扱店までご連絡いただきますようお願い申し上げます。

確認

【ご融資実行後について】

- ご融資実行となりますとANY住宅ローンのマイページは非表示となります。
詳細はSBJ銀行モバイルアプリからご確認ください。

- 本マニュアルに関するご案内につきまして、お客さまにとってより使いやすくご利用いただく為に、表示や機能は随時変更となる場合がございます。
あらかじめご了承くださいませよう、お願い申し上げます。

ご不明なことがございましたら、担当の営業店までお問合せください。

SBJ銀行ローンセンター

〈受付時間 平日9：00～17：00（土日・祝日・年末年始を除く）〉

東京ローンセンター

電話番号：03-4577-3910

東京都千代田区丸の内1丁目6番1号
丸の内センタービルディング1階

新宿ローンセンター

電話番号：03-5287-3021

東京都新宿区歌舞伎町二丁目31番11号
第2モナミビル2階

大阪ローンセンター

電話番号：06-6243-2525

大阪府大阪市中央区南船場四丁目4番
21号 TODA BUILDING心斎橋3階